



ASSOCIAÇÃO
DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS
MUNICIPAIS

“INFORMAR, FORMAR E VALORIZAR”

2010 - 2013

PROGRAMA DE ACÇÃO





Considerando que a ATAM é uma associação profissional, de âmbito nacional, representativa dos trabalhadores da Administração Local, cuja qualidade, regime e identidade pretende assegurar, em vista do reforço do seu estatuto jurídico-funcional;

Considerando que, enquanto espaço de aprendizagem e de qualificação cívica, de debate crítico e de cooperação recíproca, a ATAM deseja promover os princípios, os valores e as boas práticas do serviço público;

Considerando que a ATAM se assume como uma comunidade de prática, que se distingue pelo espírito de partilha e coesão, em relação a um projecto solidário e colectivo, assente na defesa intransigente das principais causas associadas à organização do Poder Local;

Considerando que os objectivos que a ATAM se propõe prosseguir, através da sua actividade, são os seguintes:

- a) Representar, defender e promover os direitos e interesses legalmente protegidos dos trabalhadores da Administração Local;
- b) Fomentar iniciativas destinadas ao aperfeiçoamento profissional de quem é titular de uma relação jurídica de emprego público, e à melhoria do seu desempenho enquanto trabalhador;
- c) Desenvolver acções que visem o reforço da importância da Administração Local e a valorização dos trabalhadores que exercem funções públicas.

Considerando que a ATAM pretende ser um centro privilegiado de (in)formação, de reflexão e de conhecimento, sempre disponível para impulsionar a inovação e a qualidade do serviço público, em diálogo, com pedagogia e espírito de missão;

Os candidatos aos órgãos sociais, a delegados regionais e distritais formulam, em cumprimento do que se dispõe no n.º 5 do artigo 34.º dos Estatutos, os seguintes objectivos, que fazem parte da estratégia a executar:



COLÓQUIO NACIONAL

Promover a sua realização anual, visando a discussão de temáticas relevantes para o desempenho profissional dos trabalhadores da Administração Local, e a exposição de bens e serviços relacionados com as funções que exercem.

ENCONTRO DE COMUNICAÇÃO AUTÁRQUICA

Realizar a sua edição anual, com o intuito de qualificar aqueles que se dedicam a esta área de actividade, e premiar o trabalho desenvolvido nas seguintes categorias, tendo por base critérios de apreciação previamente fixados:

- Revista/Boletim Municipal | Boletim da Junta de Freguesia
- Website

ENCONTRO DE APOSENTADOS

Assegurar a sua realização anual, e promover uma viagem ao estrangeiro, com igual periodicidade, de forma a manter o relacionamento interpessoal entre os associados, após a cessação da relação jurídica de emprego público.

REUNIÕES DE APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL

Proceder à sua realização, por todo o território nacional, visando a análise e discussão de questões práticas, cujas conclusões serão objecto de divulgação, e a apresentação de comunicações, por parte de oradores convidados, sobre matérias importantes para o desempenho dos trabalhadores da Administração Local.

“O MUNICIPAL”

Garantir a edição mensal da revista, cujo modelo será objecto de reformulação, ao nível da imagem e design gráfico, mas também quanto aos conteúdos, passando a ser distribuída em duas versões simultâneas: papel e formato de arquivo (portable document format), sem prejuízo da sua consulta integral no website.

“MUNICIPALISMO”

Editar a revista científica, que terá uma periodicidade anual, promovendo a divulgação de trabalhos académicos e de investigação relacionados com a temática do Poder Local.

LIVROS

Fomentar a sua edição, quer directamente, quer em parceria com os seus autores, sobre



matérias atinentes à Administração Local, e organizar sessões de lançamento, em colaboração com as respectivas editoras, dos livros previamente seleccionados pelo Gabinete de Estudos.

“NEWSLETTER ATAM”

Proceder à sua divulgação mensal, junto dos utilizadores registados, dando conta das actividades a desenvolver, e da disponibilidade de documentos úteis para o posto de trabalho.

“REDE ATAM (IN)FORMAÇÃO ONLINE”

Assegurar aos membros dos órgãos sociais, incluindo delegados regionais e distritais, o acesso a informação relevante, em vista do exercício dos cargos para os quais foram eleitos e das funções que lhes estão cometidas.

“BD ATAM”

Desenvolver a base de dados do Gabinete de Estudos - que passará a ter uma área de utilização interna -, da qual constam os pareceres emitidos, as actas das reuniões de aperfeiçoamento profissional e as edições da revista “O Municipal”, introduzindo novas funcionalidades e conteúdos.

GABINETE DE FORMAÇÃO

Realizar acções de formação, quer por sua iniciativa, quer em colaboração com outras entidades - públicas ou privadas -, a partir dos pólos existentes e daqueles que, entretanto, venham a ser criados, designadamente, nos Açores e na Madeira, incluindo cursos de pós-graduação em áreas relevantes para a Administração Local.

SEMINÁRIOS

Promover a sua realização, sempre que a actualidade dos temas o justifique, em vista da análise e discussão dos diplomas legais habilitantes.

GABINETE DE ESTUDOS

Emitir pareceres sobre as questões que lhe forem colocadas, incluindo a análise de diplomas legais - em vista da obtenção de consensos e interpretações uniformes -, e assegurar a sua divulgação, nomeadamente, junto dos trabalhadores da Administração Local e das entidades oficiais.

GABINETE DE COMUNICAÇÃO

Elaborar comunicados sobre matérias de interesse para os trabalhadores da Administração



Local, em vista da sua difusão, através da LUSA - Agência de Notícias de Portugal, S.A., junto dos órgãos de comunicação social, divulgando a posição da ATAM a tal respeito.

WEBSITE

Inserir comunicações, estudos, notícias, documentos e pareceres, sem prejuízo da criação de novas funcionalidades - perguntas frequentes -, aumentando o volume da informação disponível na área reservada, não deixando de incentivar a crescente utilização da área de conversação e do fórum de discussão - as redes de conhecimento da ATAM -, de forma a permitir o esclarecimento de dúvidas e a troca de ideias entre os utilizadores registados.

“REDE ATAM”

Desenvolver a sua actividade, de forma descentralizada, através dos delegados distritais e regionais - que a representam nas respectivas áreas geográficas -, tendo em vista uma maior implantação da ATAM a nível nacional, como a principal associação representativa dos trabalhadores da Administração Local.

ENCONTROS TÉCNICOS

Promover a sua realização trimestral, com o objectivo de analisar e discutir as questões suscitadas no âmbito das seguintes áreas - a par de outras igualmente relevantes -, de forma a proceder ao diagnóstico dos problemas e ao estudo das melhores soluções, incluindo a adopção das diligências pertinentes:

- Vínculos | Carreiras | Remunerações | SIADAP
- Protecção Social
- Contratação Pública
- Urbanização e Edificação
- POCAL | Finanças Locais
- Organização de Serviços

PARCERIAS

Estabelecer protocolos de cooperação, destinados a conceder aos associados o acesso a bens e serviços, em condições mais vantajosas, designadamente, em livros, hotéis, instituições de ensino superior, seguros, etc., assegurando a sua divulgação através dos suportes de comunicação disponíveis.

FUNDO DE PENSÕES | SEGURO DE SAÚDE

Potenciar a adesão dos associados, dando-lhes conta das vantagens inerentes, quer em



termos de complemento de reforma/aposentação, quer no âmbito da prestação de melhores cuidados de saúde.

GABINETE DO ASSOCIADO

Fomentar a divulgação das actividades da ATAM, e promover a realização de iniciativas diversas, em vista de novas inscrições, incluindo a criação de um serviço de atendimento online, dotado de funcionalidades ajustadas às necessidades, em termos de rapidez e eficácia.

BIBLIOTECA

Divulgar os livros disponíveis, a partir de uma base de dados online, da qual constam, para além dos existentes, os que são publicitados no website e oferecidos pelas editoras, em vista da sua utilização no Gabinete de Estudos e para consulta dos associados.

PATRIMÓNIO

Assegurar a sua conservação e proceder à substituição, sempre que tal se justifique, designadamente, em relação aos apartamentos utilizados pelos associados, e aos veículos afectos à actividade associativa.

RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Colaborar com as entidades oficiais, designadamente, em matérias que digam respeito aos trabalhadores da Administração Local - em termos da defesa do respectivo estatuto jurídico-funcional e ao nível da qualificação das funções desempenhadas -, pugnano para que a ATAM, enquanto associação profissional representativa, seja ouvida a respeito das questões suscitadas nesse âmbito:

- Assembleia da República
- Tribunal de Contas
- Provedor de Justiça

- Secretário de Estado da Administração Pública
- Secretário de Estado da Administração Local
- Secretária de Estado da Modernização Administrativa
- Secretário de Estado do Ordenamento do Território e das Cidades

- Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público
- Direcção-Geral das Autarquias Locais
- Direcção-Geral do Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano
- Direcção Regional da Administração Pública e Local (Madeira)
- Direcção Regional de Organização e Administração Pública (Açores)



- Inspeção-Geral de Finanças
- Inspeção-Geral da Administração Local
- Inspeção-Geral do Ambiente e do Ordenamento do Território

- Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte
- Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro
- Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo
- Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo
- Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Algarve

- Instituto Nacional de Administração
- Centro de Estudos e Formação Autárquica

- Associação Nacional de Municípios Portugueses
- Associação Nacional de Freguesias

- Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local
- Sindicato dos Trabalhadores da Administração Pública
- Sindicato dos Quadros Técnicos do Estado

COOPERAÇÃO NACIONAL

Potenciar a colaboração com a Associação Nacional de Freguesias, em vista da qualificação dos trabalhadores afectos às mesmas, e promover a celebração de protocolos com outras entidades, sempre que houver interesse recíproco, destacando-se um relacionamento mais profícuo com a Associação Nacional de Municípios Portugueses, na perspectiva comum da defesa e qualificação dos trabalhadores que exercem funções públicas.

COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Assegurar a participação na Union des Dirigeants Territoriaux de l'Europe | European Federation of Local Government Chief Executives, assim como na Unión Iberoamericana de Municipalistas - incluindo a presença nacional nos órgãos respectivos -, e desenvolver protocolos de colaboração com as associações congéneres ali representadas, nomeadamente, com o Syndicat National des Directeurs Généraux des Collectivités Territoriales (França) e o Consejo General de Secretarios, Interventores y Tesoreros de Administración Local (Espanha).

PAÍSES AFRICANOS DE LÍNGUA OFICIAL PORTUGUESA

Fomentar o relacionamento com os membros da Comunidade dos Países de Língua Portuguesa - Angola, Brasil, Cabo Verde, Guiné-Bissau, Moçambique, São Tomé e Príncipe e Timor-Leste -, através da cooperação com as entidades competentes, no âmbito da integração dos territórios lusófonos, ao nível do Poder Local.



ESTATUTOS

Proceder à sua alteração, tendo em conta a realidade actual da ATAM, assegurando a ampla participação dos associados na redacção final, em vista da sua aprovação posterior.

DENOMINAÇÃO

Mudar a designação social da ATAM - o que envolverá a modificação da sua imagem corporativa -, de forma a abranger todos aqueles que, enquanto titulares de uma relação jurídica de emprego público, constituída por contrato, exercem, no âmbito da Administração Local, ou de outras entidades com ela relacionadas, as seguintes funções:

- Dirigentes;
- Consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica;
- Chefia técnica e administrativa | Chefia do pessoal | Coordenação;
- Executivas, de aplicação de métodos e processos, que não revistam carácter manual ou mecânico.

“PRÁTICAS E VALORES DE SERVIÇO PÚBLICO - IDEIAS ACTUAIS, SOLUÇÕES DE FUTURO”

Realizar um concurso anual, tendo por finalidade identificar, divulgar e premiar as ideias de simplificação e desburocratização de serviços, que sirvam de bom exemplo, e cujas soluções inovadoras possam ser aplicadas no âmbito da Administração Local.

PRÉMIO “DIREITO LOCAL”

Promover a sua atribuição anual a quem se tenha destacado no estudo e investigação de uma das áreas mais relevantes e complexas do ordenamento jurídico nacional.

CERTIFICAÇÃO DE SERVIÇOS

Implementar um sistema de gestão, e promover a sua certificação, de forma a atingir os seguintes objectivos:

- Melhoria do desempenho organizacional e reforço da competitividade da ATAM;
- Envolvimento e motivação dos colaboradores na política de qualidade da organização;
- Aumento da produtividade e obtenção de valor acrescentado para a ATAM.

PROMOÇÃO INSTITUCIONAL

Fazer um filme, que sirva de divulgação das actividades da ATAM, em vista da sua exibição, designadamente, nos eventos que promove e no âmbito do tempo de antena.